

**Zasady rekrutacji uczniów do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole
z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi
na rok szkolny 2024/2025**

Podstawa prawna:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 11 stycznia 2017 r. poz. 59),
2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2017 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 11 stycznia 2017 r. poz. 60),
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 21 marca 2017 r. poz. 610),
4. Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw z dnia 24 maja 2018 r. Poz. 1000) zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO)
5. Uchwały nr XXXVII/356/2017 Rady Miejskiej w Kole z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Miejska Koło jest organem prowadzącym, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.
6. Zarządzenie nr OA.0050.9.2024 Burmistrza Miasta Koła z dnia 23 stycznia 2023 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz do klas I szkół podstawowych dla których Gmina Miejska Koło jest organem prowadzącym.
7. Statutu Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi.

§ 1

Obowiązek szkolny

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej w roku szkolnym 2024/2025 zgodnie ze zgłoszeniem lub wnioskiem rodziców (prawnych opiekunów) przyjmowane są dzieci objęte obowiązkiem szkolnym:
 - 1) dzieci siedmioletnie urodzone w roku 2017
2. Na wniosek rodziców naukę w szkole podstawowej może także rozpocząć dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat.
3. Dyrektor szkoły podstawowej przyjmuje dziecko, o którym mowa w ust. 2, jeżeli dziecko:
 - 1) korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym rozpoczął naukę w szkole podstawowej, albo
 - 2) posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, założoną zgodnie z art. 82 ustawy o systemie oświaty oraz zatrudniającą pracowników posiadających kwalifikacje określone dla pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.

§ 2

Termin rekrutacji:

1. Ustala się następujące terminy rekrutacji uczniów do klas pierwszych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi:

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE DO KLAS PIERWSZYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH			
Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 4 marca 2024 r. do 29 marca 2024 r.	od 13 maja 2024 r. do 13 sierpnia 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 11 stycznia 2017 r. poz. 59)	do 12 kwietnia 2024 r.	do 19 sierpnia 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	15 kwietnia 2024 r.	20 sierpnia 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 17 kwietnia 2024 r. do 26 kwietnia 2024 r.	od 21 sierpnia 2024 r. do 27 sierpnia 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	6 maja 2024 r.	28 sierpnia 2024 r.
6.	Możliwość złożenia wniosku do Komisji Rekrutacyjnej o uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyję-	7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyję-

	szkoły podstawowej	tych i kandydatów nie- przyjętych do klasy pierwszej	tych i kandydatów nie- przyjętych do klasy pierw- szej w postępowanie uzupełniającym
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia w postępowanie uzupełniającym
8.	Możliwość złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia w postępowanie uzupełniającym
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w postępowanie uzupełniającym

2. O terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 rodzice i uczniowie zostają poinformowani poprzez umieszczenie informacji:

- 1) na stronie internetowej: www.sp2kolo.szkolnastrona.pl/Rekrutacja
- 2) na szkolnych tablicach ogłoszeń.

§ 3

Zasady postępowania rekrutacyjnego.

1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły – z urzędu, na podstawie zgłoszenia rodziców (prawnych opiekunów) dziecka – **załącznik nr 1.**
2. Na podstawie wniosku rodziców (prawnych opiekunów) dziecka zamieszkałych poza obwodem szkoły (w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami) złożony w terminie określonym w § 2 ust. 1 - **załącznik nr 2.**
3. Wniosek/zgłoszenie rodziców do klasy pierwszej szkoły podstawowej zawiera:
 - 1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - 2) imiona i nazwiska rodziców kandydata,
 - 3) adres zamieszkania rodziców kandydata oraz kandydata,
 - 4) adres poczty elektronicznej i numer telefonu rodziców kandydata - o ile je posiadają.
4. Kandydaci zamieszkali poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

5. W przypadku większej ilości uczniów (zamieszkałych poza obwodem szkoły) , niż liczba wolnych miejsc w szkole w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmowane są dzieci według następujących kryteriów:
 - 1) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka - 5 punktów,
 - 2) dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w szkole - 5 punktów,
 - 3) szkoła jest na trasie dojazdu do miejsca pracy jednego lub obojga rodziców, opiekunów prawnych - 5 punktów,
 - 4) droga dziecka do szkoły jest krótsza niż droga do szkoły obwodowej - 3 punkty,
 - 5) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców, opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki - 4 punkty,
6. Ustala się, że dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 5 będą oświadczenia rodziców, opiekunów prawnych znajdujące się we wniosku.
10. Jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi przeprowadzam postępowanie uzupełniające.
11. Do postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego stosuje się odpowiednio zasady zawarte w § 3 regulaminu.
12. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
13. Dane kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

§ 4

Komisja Rekrutacyjna

1. Postępowanie rekrutacyjne do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły w skład, której wchodzi:
 - 1) wicedyrektor – przewodniczący,
 - 2) pedagog lub psycholog szkolny,
 - 3) jeden przedstawiciel Rady Pedagogicznej.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) sporządzenie listy kandydatów, zawierających imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wniosek, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
 - 2) sporządzenie informacji o przeprowadzonej weryfikacji merytorycznej wniosków kandydatów,
 - 3) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
 - 4) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
5. Tryb postępowania Komisji Rekrutacyjnej:

- 1) posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji,
- 2) posiedzenia komisji odbywa się na terenie szkoły,
- 3) prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji,
- 4) przewodniczący zapoznaje wszystkich członków z regulaminem rekrutacji,
- 5) członkowie komisji wybierają spośród siebie protokolanta oraz określają zasady protokołowania,
- 6) komisja rozpatruje zgłoszenia rodziców o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej zgodnie z kryteriami i zasadami ujętymi w § 3 niniejszego regulaminu,
- 7) w sprawach spornych decydujący głos ma przewodniczący,
- 8) osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
- 9) komisja przygotowuje protokół z przebiegu pracy komisji.

§ 5

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi decyduje o przyjęciu w trakcie roku szkolnego uczniów do szkoły podstawowej, w tym do klas pierwszych, z wyjątkiem przypadków przyjęcia młodzieży zamieszkałej w obwodzie szkoły, która jest przyjmowana z urzędu.

§ 6

1. Zespoły klasowe klas pierwszych tworzone są przez komisję rekrutacyjną.
2. Kryteriami tworzenia zespołów klas pierwszych są:
 - a) wyrównanie szans edukacyjnych,
 - b) wyrównany poziom edukacyjny wszystkich zespołów klasowych,
 - c) obowiązkowy i dodatkowy język obcy,
 - d) wyrównana liczba dziewcząt i chłopców,
 - e) wnioski rodziców dotyczące nierozdzielania zaprzyjaźnionych ze sobą uczniów.
3. Do 21 czerwca 2024 roku rodzice (opiekunowie) mają prawo składać podania dotyczące nierozdzielania zaprzyjaźnionych ze sobą uczniów (grupa do 3 osób) podpisane przez wszystkich zainteresowanych rodziców. W sprawie jednego dziecka może być tylko jedno podanie.

§ 7

1. Zasady rekrutacji uczniów do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi obowiązują w roku szkolnym 2024/2025.
2. Zasady rekrutacji wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Adama Mickiewicza w Kole z Oddziałami Przedszkolnymi i Sportowymi.